

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Технический колледж им. В.Д. Потапова»

СОГЛАСОВАНО



Директор департамента
транспортной логистики
Логистического центра ПАО «Камаз»
Р.И. Давлиев
12 2023г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГАПОУ
«Технический колледж им. В.Д. Потапова»
/ Э.Т. Ахметова
12 2023г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация выпускника: техник

Уровень подготовки: базовый

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 22.04.2014г. № 376, приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании предметно-цикловой комиссии
«Информационных и технических дисциплин»

Протокол № 5 от «6» 12 2023г.

Председатель  И.Ф.Гильязутдинова

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании Научно-методического совета

Протокол № 2 от «07» 12 2023г.

Председатель  Э.И. Мугинова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;

– учетная, отчетная и техническая документация;

– первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

– организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

– организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

– организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

В результате освоения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечить осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Основными целями государственной итоговой аттестации является:

– комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС;

– решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации, выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Основными задачами государственной итоговой аттестации является:

– разработка совместных с представителями работодателей предложений и рекомендаций по совершенствованию освоения современных производственных процессов, приобретению практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности и профилю подготовки, предусмотренных ФГОС СПО;

– внесение изменений в образовательные программы среднего профессионального образования в части вариативных профессиональных дисциплин (модулей).

1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Сроки проведения ГИА регламентированы Календарным графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Всего – 6 недель, в том числе:

подготовка выпускной квалификации работы – 4 недели,

проведение защиты выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Тематика выпускных квалификационных работ

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем ВКР разрабатывается ведущими преподавателями дисциплин профессионального цикла, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе.

Таблица 2.1.1

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Организация транспортного процесса на базе (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
2.	Повышение качества обслуживания пассажирских перевозок на действующем маршруте № ___ г. Набережные Челны	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
3.	Оптимизация транспортного процесса в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
4.	Проект организации перевозок строительных грузов на базе (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
5.	Организация транспортно-экспедиционных операций на примере (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
6.	Разработка мероприятий по совершенствованию транспортно – экспедиционного обслуживания (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
7.	Организация транспортного процесса по перевозке крупногабаритных грузов в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
8.	Организация перевозок крупногабаритных грузов транспортом (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
9.	Повышение эффективности перевозок грузов в международном сообщении транспортом (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
10.	Повышение эффективности интермодальных перевозок грузов в международном сообщении транспортом в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
11.	Организация транспортно – технологических схем доставки грузов	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

	в условиях (на примере...)	
12.	Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности логистических услуг (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
13.	Повышение эффективности работы (на примере...) в условиях лизинга	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
14.	Организация транспортно – экспедиционного обслуживания в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
15.	Организация перевозок экспортно – импортных грузов и разработка оптимального маршрута в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
16.	Организация транспортно – экспедиционной деятельности на рынке грузовых перевозок в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
17.	Организация организации и технологических процессов перевозок грузов в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
18.	Модернизация системы перевозок опасных грузов транспортом (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
19.	Организация междугородных перевозок скоропортящихся грузов транспортом (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
20.	Проектирование логистических схем доставок грузов от производителей к потребителям (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
21.	Организация организации городских (пригородных, междугородных, международных) пассажирских перевозок.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
22.	Оптимизация маршрутов и управление перевозками грузов (международные, междугородные)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
23.	Организация грузовых перевозок и погрузочно – разгрузочных работ в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
24.	Повышение эффективности взаимодействия транспортных средств и погрузочно-разгрузочных машин и механизмов (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
25.	Внедрение логистических технологий при доставке грузов потребителям в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
26.	Организация технологических процессов перевозки грузов автомобильным транспортом в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
27.	Организация и расчет технологического процесса перевозки различных типов груза (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
28.	Разработка логистической цепи доставки грузов (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

29.	Организация организации перевозки грузов в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
30.	Повышение эффективности деятельности автотранспортного предприятия (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
31.	Разработка мероприятий по оптимизации маршрутов при осуществлении перевозок в условиях (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
32.	Внедрение автоматизированной системы диспетчерского управления перевозками грузов (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
33.	Организация коммерческой деятельности в сфере перевозок грузов автомобильным транспортном (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
34.	Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности перевозочных услуг на предприятии (на примере...)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
35.	Организация системы управления деятельностью склада организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
36.	Пути снижения логистических издержек при осуществлении производственного процесса организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
37.	Оптимизация логистических процессов в транспортной компании	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
38.	Снижение транспортных расходов при транспортировке грузов промышленным транспортом	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
39.	Повышение эффективности услуг транспортной логистики предприятия	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
40.	Организация и совершенствование транспортной логистики предприятия	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
41.	Организация логистической деятельности на предприятии розничной торговли	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
42.	Организация управления транспортными потоками предприятия	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
43.	Оптимизация затрат транспорта при осуществлении процесса перевозки грузов	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
44.	Особенности логистических операций и их совершенствование в деятельности коммерческой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
45.	Повышение эффективности унимодальных перевозок предприятия	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
46.	Пути оптимизации процессов транспортировки товарных запасов	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

	предприятия	
47.	Управление логистическими процессами в закупках и распределении товарных запасов	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
48.	Организация процесса доставки продукции предприятия потребителям по согласованным графикам	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
49.	Оптимизация внутрипроизводственных логистических процессов коммерческой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
50.	Повышение эффективности логистических процессов транспортировки товаров организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
51.	Управление материальными потоками при оптимизации ресурсов организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
52.	Пути снижения логистических издержек в процессе хранения товарных запасов предприятия	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

2.2 Общие требования к организации и проведению ГИА

Выпускная квалификационная работа – дипломный проект выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Выпускная квалификационная работа – дипломный проект должна соответствовать содержанию производственной (преддипломной) практики, а также объему знаний и навыков, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

По утвержденным темам руководитель выпускных квалификационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

Задание на выпускную квалификационную работу – дипломный проект подписывается руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Готовая и подписанная обучающимся выпускная квалификационная работа – дипломный проект передается руководителю для окончательной проверки, после которой руководитель подписывает ее и составляет письменный отзыв. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Полностью готовая выпускная квалификационная работа – дипломный проект вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по УПР для окончательного контроля, подписи и включения в приказ о допуске к защите. Титульный лист о допуске выпускной квалификационной работы – дипломного проекта подписывается директором колледжа.

2.3 Процедура защиты

На защиту выпускной квалификационной работы – дипломного проекта отводится 20 минут. Защита выпускной квалификационной работы – дипломного проекта включает:

- зачитывание ответственным секретарем Государственной экзаменационной комиссии рецензии на выпускную квалификационную работу – дипломный проект;
- доклад выпускника (не более 10 минут);
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и ответы выпускника на вопросы.

2.4 Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Оценка ответа обучающегося на защите ВКР определяется в ходе заседания ГЭК. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты решения ГЭК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценок ВКР:

«Отлично», если:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;
- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций.
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо», если:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;
- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций;
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания;
- при защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, без особых затруднений и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно», если:

- ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;
- ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;
- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, удовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются рекомендации и замечания по содержанию ВКР;
- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно», если:

- ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;
- ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов.
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный
- уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР.
- при защите обучающийся затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

При выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации, в оснащение которого входит:

- рабочее место для консультанта – преподавателя;
- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет, в оснащение которого входит:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационно-методическое обеспечение ГИА

- Программа государственной итоговой аттестации;
- Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ;
- Справочник по специальности;
- Литература по специальности;
- Периодические издания по специальности.

3.3 Кадровое обеспечение ГИА

Руководителями выпускных квалификационных работ – дипломных проектов назначаются ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО формируется и утверждается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). Состав ГЭК формируется выпускающей предметно-цикловой комиссией из числа квалифицированных преподавателей и руководителей колледжа, а также представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который является представителем работодателей, утверждается Министерством образования и науки РТ по представлению колледжа.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

4.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии):

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение требований, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в зависимости от категорий выпускников (всех категорий) с ограниченными возможностями здоровья.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, но не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не более трех рабочих дней с момента ее поступления. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.4 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

5.5 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.6 Все остальные процедуры апелляции проводятся в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».